

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа

«СОГЛАСОВАНО»

Управляющий совет

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказ № 40 от 14.02.18 г.

Протокол № 1 от 13.02.18 г.

Дубяго

Дубяго Е.В.



Директор МБОУ СОШ с. Завидово

Борисова Н.Ю.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА УЧИТЕЛЯМ И  
РАБОТНИКАМ МБОУ СОШ С. ЗАВИДОВО**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о выплатах стимулирующего характера учителям и работникам МБОУ СОШ с. Завидово разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом МБОУ СОШ с. Завидово, устанавливающим критерии, показатели, порядок и условия выплат стимулирующего характера. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников и вводится в действие приказом директора.
- 1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда предназначается:
  - для усиления мотивации работников в создании условий и повышения качества образовательного и воспитательного процесса;
  - для развития творческой активности и инициативы в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий;
  - для индивидуальных достижений обучающихся, повышения результативности оказания государственных услуг;
  - для повышения трудовой дисциплины и снижения текучести кадров;
  - для оплаты дополнительных видов работы, не входящих в должностные обязанности работников школы.
- 1.4. Положение вводится в МБОУ СОШ с. Завидово с целью повышения материальной заинтересованности работников, повышения качества образовательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.
- 1.5. Срок действия настоящего Положения с 14.02.18

## **2. УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ**

- 2.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам в пределах фонда оплаты труда в рублевом эквиваленте.
- 2.2. Порядок и условия установления стимулирующих выплат включают поощрительные выплаты по результатам труда всем категориям работников МБОУ СОШ с. Завидово, включая совместителей с учетом показателей и критериев, позволяющих оценить качество выполняемых работ. Установление доплат, надбавок и премий, не связанных с результативностью труда, не допускается.
- 2.3. Для установления работникам стимулирующих выплат Общим собранием работников школы выбирается комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (далее комиссия) и утверждается директором школы.
- 2.4. Условия установления стимулирующих выплат не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника комиссией по распределению стимулирующей части оплаты труда.
- 2.5. Стимулирующие выплаты могут быть отменены или уменьшены в размерах за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей, заданий, нарушений Устава МБОУ СОШ с. Завидово и Правил внутреннего трудового распорядка, а также увеличены за особые отличия в работе приказом директора.
- 2.6. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам ежемесячно в соответствии с порядком установления выплат.
- 2.7. Размер стимулирующих выплат выплачиваются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда
- 2.8. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются приказом директора общеобразовательного учреждения.

## **3. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ**

- 3.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются по итогам работы за прошедший месяц и определяются комиссией в соответствии с показателями и критериями характеризующими результаты работы, а также размерами стимулирующих выплат на данный момент.
- 3.2. Работники представляют комиссии материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями. Форма самоанализа – показатели работы в баллах.
- 3.3. Директор общеобразовательного учреждения на основании выводов комиссии принимает решение о персональном назначении стимулирующих выплат по каждому работнику, издает приказ об осуществлении стимулирующих выплат.
- 3.4. Не назначается стимулирующих выплат следующим категориям работников образовательного учреждения: - не проработавших отчетный период для назначения стимулирующих выплат в данной должности; - имеющих дисциплинарное взыскание в отчетный период.

3.5. Стимулирующие выплаты устанавливаются всем категориям работников и выплачиваются ежемесячно.

Основанием для установления стимулирующих выплат являются следующие показатели:

### Критерии и показатели стимулирования деятельности учителя

№	Критерии	Показатели эффективности	Расчет показателя (значение измерителей)	баллы
1.	Успешность учебной работы	К-1 Итоговая аттестация	Участие выпускников в итоговой аттестации (предметы по выбору) до 50%	1
			выше 50%	2
		К-2 Результаты итоговой аттестации	Результат ЕГЭ (ОГЭ) : 50-60 б.	1
			61-69 б. 70-100 б.	3 5
К-3 Результаты промежуточной аттестации	Качество знаний : 50-60% 61-69% 70-100%	1 3 5		
К-4 Участие педагога в дополнительной подготовке по предмету	Дополнительные занятия (не входящих в штатное расписание)	2		
2.	Активность во внеурочной деятельности	К-5 Результативность участия в олимпиадах	Наличие победителей призеров международного (всероссийского) уровня	5 4
			Наличие победителей призеров регионального уровня	4 3
			Наличие победителей, призеров муниципального уровня	3 2
			Наличие победителей, призеров школьного уровня	2 1
		К-6 Результативность участия в конкурсах, соревнованиях и др. мероприятиях	Наличие победителей призеров всероссийского уровня	5 4
			Наличие победителей или призеров регионального уровня	4 3
			Наличие победителей, призеров муниципального уровня	3 2
			Наличие победителей, призеров школьного уровня	2 1
			Подготовка	1
		К-7 Организация и проведение внеклассных мероприятий по предмету	Региональный уровень	5
			Муниципальный уровень	3
Школьный уровень	1			
3.	Активность в воспитательной деятельности	К-8 Воспитательная работа с учащимися за рамками функционала классного руководителя	Экскурсии, поездки - организация	3
			Экскурсии и поездки - сопровождение	1
		К-9 Организация и проведение внеклассных воспитательных мероприятий школьного уровня	Проведение школьных мероприятий	3

		К-10 Участие класса во внеклассных мероприятиях	Участие класса (качество подготовки)	1-3
		К – 11 Работа с детьми из социально-неблагополучных семей		1
4.	Участие в методической, научно-исследовательской работе	К-12 Проведение мастер-классов, открытых уроков и т.д.	Проведение мастер-классов, открытых уроков на региональном уровне	30
			Проведение мастер-классов, открытых уроков на муниципальном уровне	20
			Проведение мастер-классов, открытых уроков на школьном уровне	10
		К-13 Публикации в СМИ	Всероссийский уровень	4
			Региональный уровень	3
			Муниципальный уровень	2
			Школьный уровень	1
		К-14 Педагогическое наставничество	Работа с молодыми учителями	3
		К-15 Выступления (педагогические советы, семинары, конференции, МО и т.д.)	Всероссийский уровень	4
			Региональный уровень	3
Муниципальный уровень	2			
Школьный уровень	1			
5.	Дополнительные критерии	К-16 За работу, не входящую в обязанности учителя		2
		К-17 Исполнительская дисциплина	Своевременное предоставление отчетов, сведений и т.п.	3
		К-18 Непрерывный стаж работы в учреждении	Свыше 20 лет	4
			От 11 до 20 лет	3
			От 6 до 10 лет	2
			От 3 до 5 лет	1
			Молодой специалист, педагог со стажем до 3-х лет	50% от ставки
		К-19 Руководство методическим объединением, МС	ОМО (проведенное)	2
ШМО (проведенное)	1			
К-20 Общественные поручения		1		
К-21 Прочее				

### Критерии и показатели стимулирования деятельности заместителя директора по УВР

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
1.	Отсутствие или снижение доли неуспевающих учащихся		1
2.	Позитивная динамика в оценке успеваемости каждого ученика	Увеличение количества детей успевающих на 4 и 5	3
3.	Доля успевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык) (ОГЭ -9 класс)	Выше средних значений муниципальным	2
		региональным	3
4.	Доля успевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (математика)	Выше средних значений муниципальным	2
		региональным	3

	(ОГЭ -9 класс)		
5.	Доля успевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (по выбору) (ОГЭ -9 класс)	Выше средних значений муниципальным региональным	2 3
6.	Доля успевающих выпускников ступени среднего(полного) общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык) (ЕГЭ -11 класс)	Выше средних значений муниципальным региональным	2 3
7.	Доля успевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (математика) (ЕГЭ -11 класс)	Выше средних значений муниципальным региональным	2 3
8.	Доля успевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (по выбору) (ЕГЭ -11 класс)	Выше средних значений муниципальным региональным	2 3
9.	Доля выпускников по редмету, получивших на итоговой аттестации (ЕГЭ) 80 и более баллов	От общего числа выпускников, сдававших по предмету 30% 50% и более	2 3
10.	Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации учащихся в соответствии с государственными требованиями		2
11.	Наличие системы профильной подготовки учащихся	наличие	3
12.	Организация предпрофильной подготовки в 9 классе	наличие	3
13.	Выполнение плана внутришкольного контроля	100% 90% 80%	3 2 1
14.	Отсутствие замечаний по подготовке и проведению отчетности		1
15.	Процентное отношение числа обучающихся, поступивших в 10 класс к числу выпускников 9 класса	80-100% 50-79%	3 2
16.	Доля выпускников основного общего образования, получивших аттестаты особого образца	За каждого	3
17.	Доля выпускников среднего (полного) общего образования, награжденные медалями «За особые успехи в учебе»	За каждого	3
18.	Наличие учащихся, ставших победителями или призерами предметных олимпиад, научно-практических конференций	На муниципальном уровне На региональном уровне На всероссийском уровне (за каждого)	1 2 3
19.	Обязательность основного общего образования		1
20.	Повышение квалификации педагогических кадров		1
21.	Организация аттестации педагогических работников в соответствии с государственными требованиями	За каждого	3
22.	Организация работы органов самоуправления (МС, ШМО, ОМО)		3
23.	Публикация собственных работ	Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	1 2 3
24.	Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей воспитательную	Наличие новых разработанных и утвержденных документов	3

	деятельность		
25.	Организация выполнения требований по охране труда учащихся и педагогических работников и обеспечение безопасности условий учебного процесса	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	3
26.	Продуктивная методическая и проектная деятельность педагогических работников	20-49% 50% и более	1 2
27.	Организация деятельности школьных средств массовой информации	Школьная газета Сайт, обновляемый регул. Радио (теле) студия	1 2 3
28.	Введение инновационной деятельности в образовательный процесс	Апробирование нового за отчетный период	3
29.	Выполнение общественных поручений	За каждое	1
30.	Работа с одаренными детьми	Наличие наставника	3
31.	Работа с молодыми педагогами	Наличие наставника	3

### Критерии и показатели стимулирования деятельности заместителя директора по ВР

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
1.	Доля учащихся (от наполняемости), постоянно занимающиеся в кружках, секциях, которые финансируются из бюджета школы	20% 30% 50% и более	1 2 3
2.	Количество учащихся школы (в личном\ командном первенстве), ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и т.п. (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций)	Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень Международный уровень За каждого	1 2 3 4
3.	Участие учащихся в социальном проекте	Доля учащихся на уровне УО более 30% За каждого участника на муниципальном, региональном и Российском уровне За каждого призера: на муниципальном уровне на региональном уровне на Российском уровне	3 1 1 2 3
4.	Вариативность системы дополнительного образования школы	Наличие 3-х и более направлений	3
5.	Деятельность детских объединений или организаций в образовательном учреждении	Наличие и деятельность, утвержденные локальным актом	3
6.	Организация деятельности школьных средств массовой информации	Школьная газета Сайт обновляемый регулярно Радио (теле) студия	1 2 3
7.	Наличие действующего органа ученического самоуправления, утвержденного уставом учреждения		3
8.	Участие в муниципальных или региональных акциях, мероприятиях	За каждое	1
9.	Организация внешкольной деятельности из группы риска	50% занятость 75% занятость 100% занятость	1 2 3
10.	Организация воспитательной работы в каникулярное время	50% занятости 75% занятости 90% занятости	1 2 3
11.	Публикация собственных работ	Муниципальный уровень	1

		Региональный уровень	2
		Российский уровень	3
12.	Инновационная деятельность в воспитательном процессе	наличие	3
13.	Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей воспитательную деятельность	Наличие новых разработок и утвержденных документов	3
14.	Выполнение общественных поручений	За каждое	1
15.	Работа с одаренными детьми	Наличие наставника	3

### Критерии и показатели стимулирования деятельности педагога-психолога, социального педагога

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
1.	Снижение доли неуспевающих учащихся	5% и более по сравнению с предыдущим периодом	5
2.	Работа по профилактике вредных привычек, асоциального поведения	Отсутствие нарушений	3
3.	Участие в подготовке и проведении конференций, семинаров различных уровней направленности	Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	2 3 4 5
4.	Своевременное качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	За каждое направление	3
5.	Деятельность в проектах	За каждый	3
6.	Инновационная деятельность	наличие	3
7.	Работа в предпрофильности и профильности	Наличие (тесты, анкетирование и т.п.)	3
8.	Публикация собственных работ	Школьный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Российский уровень	1 2 3 4
9.	Качественное ведение документации и отсутствие замечаний по сдаче отчетности	Нет замечаний	3
10.	Выполнение общественных поручений		1
11.	Продуктивная работа по взаимодействию с родителями и законными представителями	Положительная отзывы родителей, законных представителей по результатам работы (положительная динамика в поведении и учебе проблемных детей)	3

### Критерии и показатели стимулирования деятельности воспитателя ГПД

№	Критерии	Показатели эффективности	Расчет показателя (значение измерителей)	баллы
1.	Активность во внеурочной деятельности и	К-1 Результативность участия в конкурсах, соревнованиях и др. мероприятиях	Наличие победителей	5
			призеров всероссийского уровня	4
			Наличие победителей или призеров регионального уровня	4 3
			Наличие победителей, призеров муниципального уровня	3 2
			Наличие победителей, призеров школьного уровня	2 1

			Подготовка	1
2.	Активность в воспитательной деятельности	К-2 Воспитательная работа с учащимися за рамками функционала воспитателя ГПД	Экскурсии, поездки - организация	3
			Экскурсии и поездки - сопровождение	1
		К-3 Организация и проведение внеклассных воспитательных мероприятий школьного уровня	Проведение школьных мероприятий	3
		К-4 Участие ГПД во внеклассных мероприятиях	Участие класса (качество подготовки)	1-3
		К – 5 Работа с детьми из социально-неблагополучных семей		1
3.	Участие в методической, научно-исследовательской работе	К-6 Проведение мастер-классов, открытых уроков и т.д.	Проведение мастер-классов, открытых мероприятий на региональном уровне	30
			Проведение мастер-классов, открытых мероприятий на муниципальном уровне	20
			Проведение мастер-классов, открытых мероприятий на школьном уровне	10
		К-7 Публикации в СМИ	Всероссийский уровень	4
			Региональный уровень	3
			Муниципальный уровень	2
			Школьный уровень	1
		К-8 Выступления (педсоветы, семинары, конференции, МО и т.д.)	Всероссийский уровень	4
			Региональный уровень	3
			Муниципальный уровень	2
Школьный уровень	1			
4.	Дополнительные критерии	К-8 За работу, не входящую в обязанности воспитателя ГПД		2
		К-9 Исполнительская дисциплина	Своевременное предоставление отчетов, сведений и т.п.	3
		К-10 Непрерывный стаж работы в учреждении	Свыше 20 лет	4
			От 11 до 20 лет	3
			От 6 до 10 лет	2
			От 3 до 5 лет	1
К-11 Общественные поручения		1		
К-12 Посещаемость в ГПД	100% (пропуски только по уважительной причине)	3		
5.		Прочее		

### Критерии и показатели стимулирования деятельности библиотекаря

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
1.	Высокая читательская активность	100%	5
		90%	4
		80%	3
		70%	2
		50%	1
2.	Пропаганда чтения (читательские конференции, реклама)	За каждую	1

3.	Оформление тематических выставок с презентацией	За каждую	1
4.	Выполнение плана работы библиотеки	100% 90% 80%	5 4 3
5.	Подготовка и проведение общешкольных внеклассных мероприятий для учащихся, родителей, общественности	На уровне школы Муниципальный уровень Региональный уровень	2 3 4
6.	Участие в общешкольных внеклассных мероприятиях для учащихся, родителей, общественности	На уровне школы	1
7.	Качественное ведение документации и отсутствие замечаний по сдаче отчетности	Нет замечание	5
8.	Медиатека, в которую учащимся организован свободный доступ	наличие	1
9.	Доля учащихся полностью обеспеченных учебниками из школьного фонда	90% и выше	5
10.	Участие в районных мероприятиях (выступления, экскурсии, конкурсы)	За каждое	3

### Критерии и показатели стимулирования деятельности завхоза

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
1.	Организация выполнения требований по охране труда и отсутствие травматизма	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	5
2.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	5
3.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	5
4.	Качественная подготовка и организация ремонтных работ		5
5.	Умение самостоятельно принимать управленческие решения в хозяйственной деятельности		5
6.	Отсутствие замечаний по подготовке и проведению отчетности	Без замечаний	5
7.	Выполнение общественных поручений	За каждое	1
8.	Активное участие в подготовке к новому учебному году		5

### Критерии и показатели стимулирования деятельности секретаря

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
1.	Работа с военкоматом	Отсутствие замечаний	5
2.	Работа с документами по обязательному медицинскому страхованию граждан	Отсутствие замечаний	5
3.	Работа с пенсионным фондом		5

### Критерии и показатели стимулирования деятельности работника по к\о здания, электрика

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
---	--------------------------	-------------------	-------

1.	Активное участие в подготовке школы к новому учебному году		5
2.	Проведение внеплановых работ по обеспечению жизнедеятельности здания	За каждое проведенное мероприятие	5
3.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок		5

### Критерии и показатели стимулирования деятельности уборщицы, гардеробщицы, дворника

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
1.	Активное участие в подготовке школы к новому учебному году		5
2.	Благоустройство и озеленение помещений и территории школы		5
3.	Проведение генеральных уборок помещений, территории	За каждую уборку	1
4.	Выполнение общественных поручений	За каждое мероприятие	1
5.	Качественная уборка помещений, территории	Отсутствие замечаний	3

### Критерии и показатели стимулирования деятельности сторожа

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
1.	Качественное выполнение должностных обязанностей по охране материальных ценностей		3
2.	Выполнение общественных поручений	За каждое мероприятие	1
3.	Оперативность выполнения заявок по уведомлению руководителя учреждения и соответствующих структур о технических неполадках		5

### Критерии и показатели стимулирования деятельности лаборанта

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
1.	Качественное ведение документации и отсутствие замечаний по сдаче отчетности	Без замечаний	3
2.	Активное участие в подготовке школы к новому учебному году		5
3.	Выполнение общественных поручений	За каждое мероприятие	1
4.	Оперативное выполнение заявок учителей		3

### Критерии и показатели стимулирования деятельности водителя школьного автобуса

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
1.	Отсутствие замечаний по подготовке и проведению отчетности	Без замечаний	3
2.	Обеспечение исправного технического состояния транспорта		5
3.	Обеспечение безопасной перевозки детей		5
4.	Выполнение общественных поручений	За каждое мероприятие	1
5.	Отсутствие ДТП, замечаний		3

## Критерии и показатели стимулирования деятельности бухгалтера

№	Показатели эффективности	Расчет показателя	баллы
1.	Ведения регистров бухгалтерского учета	достоверность (правильность)	5
2.	Формирование налоговой и управленческой отчетности	своевременность (быстрота)	5
3.	Сведения бухгалтерской и налоговой отчетности	полнота (объем)	5
4.	Профессиональные навыки (начисление и выплата зар.платы работникам)	правильность, своевременность	5
5.	Контроль расходования бюджетных средств	целевое расходование	5
6.	Своевременное и качественное представление бухгалтерской отчетности		5
7.	Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	Без замечаний	5
8.	Своевременное и качественное проведение инвентаризации материальных ценностей		3
9.	Качество составления смет расходов, обеспечивающее минимальное количество внесенных изменений в экономическую классификацию		5
10.	Использование информационных технологий в ведении учета и создании базы данных сетевых и финансовых показателей		5
11.	Выполнение разовых поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	За каждое	1
12.	Отсутствие ошибок в расчетах, начислениях, учете, отчетах.		3

### 4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

- 4.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему положению утверждаются по согласованию с трудовым коллективом и Управляющим советом.